УТВЕРЖДЮ
Руководитель комитета образования
администрации города Ставрополя

_____ Е.П. Букша
«12» 01 2015г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №15» города Ставрополя

на 2015 год

ЧАСТЬ 1
(при установлении муниципального задания на выполнение
муниципальной (ых) услуги (услуг)

1. Наименование муниципальной услуги: Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования дошкольными учреждениями

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели качества муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика (формула) расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
				2013	2014	2015	
1.	Укомплектованность ДОУ воспитанниками	%	СС/ПМ*		113%	118%	Статистический отчет по форме 85-К
2.	Укомплектованность ДОУ кадрами	%	Фук/ Шр*100		100%	100%	Статистический отчет по форме 85-К
3.	Выполнение натуральных норм питания	%	Фн/НН*		98%	98%	Статистический отчет по форме 85-К
4.	Показатель снижения уровня заболеваемости	%	Зпо/Зпо* 100-100		119%		Статистический отчет по форме 85-К
5.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставляемой услуги	%	Оу/О*		100%	100%	Социологический опрос

6.	Процент обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников, по которым приняты меры.	%	Жм/Ж8*	0	0	0	Анализ жалоб родителей (законных представителей) воспитанников

2.2. Объем (содержание) муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (содержания) муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
			2013	2014	2015	
1.	Количество воспитанников ДОУ	Дети		404	421	Статистический отчет по форме 85-К
2.	Количество и направленность возрастных групп и количество детей в них: -общеравивающие, - компенсирующие, - оздоровительные.	Число/ дети		13/404	13/421	Статистический отчет по форме 85-К
	Режим функционирования ДОУ (групп) и кол-во детей в ни: - полного дня	Часы		12 часов/404	12 часов/421	Статистический отчет по форме 85-К

3. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста (от 2 до 7 лет)

№ п/п	Наименование категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги	Основа предоставления муниципальной услуги (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей муниципальной услуги (человек/единиц)		Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек/единиц)		
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
			2014	2015	2013	2014	2015
1.	Образование Дети (в возрасте от 2 до 7 лет)	Безвозмездно	404	421		357	357
2.	Содержание Дети (в возрасте от 2 до 7 лет)	Частично - платная	404	421		357	357

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
3. Закон Ставропольского края от 30.07.2013 г. № 72-кз «Об образовании»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
5. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
6. Постановление администрации города Ставрополя Ставропольского края от 31.10.2014 г. №3675 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Ставрополя»;
7. Письмо министерства образования и науки Российской Федерации от 02.06.1998 г. №89/34-16 «О реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий»;
8. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
9. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
10. Закон Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»;
11. Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации на официальном сайте ДОУ	Информация о: дате создания ДОУ, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организацией; о реализуемых образовательных программах, практики; о руководителе образовательной организации, его заместителях; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности; о мероприятиях, проводимых в ДОУ города, участии воспитанников и педагогов ДОУ в конкурсах, фестивалях. Копии: устава ДОУ; лицензии на осуществление образовательной деятельности; плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, локальных нормативных актов, отчета о результатах самообследования.	По мере обновления
2.	Размещение информации на информационных стендах для родителей ДОУ	Информация о: об учредителе, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о направлениях работы ДОУ, о мероприятиях, проводимых в ДОУ города, участии воспитанников и педагогов ДОУ в конкурсах, фестивалях. Копии: устава ДОУ; лицензии на осуществление образовательной деятельности.	По мере обновления, необходимости.

3.	Доведение информации на родительских собраниях	Информация о: результатах самообследования, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; отчет, план финансово-хозяйственной деятельности ДОУ и пр.	По плану
4.	Информирование при личном обращении	Работники ДОУ в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Постановление администрации города Ставрополя Ставропольского края от 31.10.2014 №3675 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Ставрополя».

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): постановление администрации города Ставрополя в соответствии с действующим федеральным законодательством; порядок взимания оплаты определяется в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

5.3. Значения предельных цен (тарифов): 1400,00

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность контроля	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами	2 раза в год	Комитет образования администрации города Ставрополя, информационно – методический центр
2.	Анализ: - посещаемости, - заболеваемости, - выполнения норм питания.	ежемесячно	Комитет образования администрации города Ставрополя

3.	Плановый контроль за организацией воспитательной работы и финансово – хозяйственной деятельности	В соответствии с планом – графиком комитета образования	Комитет образования администрации города Ставрополя
4	Оперативный контроль по обращениям граждан	По мере необходимости	Комитет образования администрации города Ставрополя
5.	Плановый контроль за соблюдением требований СанПин	В соответствии с планом производственного контроля	Органами санитарно – эпидемиологической службы

7. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: Реорганизация или ликвидация учреждения, несоответствие требования СанПин и пожарной безопасности, проведение капитального ремонта, по решению суда или предписанию органов надзора и контроля.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наимено-вание показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество воспитанников ДОУ	Дети				
2.	Количество и направленность возрастных групп и детей в них: - общеразвивающие, - компенсирующие	Число/дети				
3.	Режим функционирования ДОУ (групп) и количество детей в них: - полного дня	Дети				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: _____

8.3. Иные требования к отчету об исполнении муниципального задания:_____

8.4. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: _____

ЧАСТЬ 2
(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) работы (работ))

РАЗДЕЛ №____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы:_____

2. Характеристика работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
1.				
2.				

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1.		
2.		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:_____

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:_____

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:_____

5.4. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания:_____

Приложение 2

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2015 год:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	I квартал 2015	II квартал 2015	III квартал 2015	IV квартал 2015	Всего за год 2015
1.	Количество единиц оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	единиц	421	421	421	421	421
2.	Норматив затрат на оказание муниципальной услуги (выполнения работы)	рублей	12 148,12	16 618,48	10 410,05	16 614,82	55 791,47
3.	Расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждения (организации) (строка 1х на строку 2)	тыс.рублей	5 114,4	6 996,4	4 382,6	6 994,8	23 488,2
4.	Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества учреждения (организации)	тыс.рублей	493,7	475,3	467,1	628,6	2 064,7
5.	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (строка 3 + строка 4)	тыс.рублей	5 608,1	7 471,7	4 849,7	7 623,4	25 552,9

Публичные обязательства – 794,8 тыс.руб.

Заведующий МБДОУ ЦРР д/с № 15 Е.В. Тарасова