Принято
На заседании педагогического совета
МБДОУ ЦРР д/с №15
Протокол № 1 от 03.09.2015г.

«Утверждаю»
заведующий МБДОУ ЦРР д/с № 15
Е.В. Тарасова _____
«03» сентября 2015г.
приказ от 03.09.2015г. №132-ОД

Положение
о школе молодого воспитателя
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №15 «Юсишка» города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы молодого воспитателя (далее – Школа), содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка -детский сад №15 «Юсишка» города Ставрополя (алее – МБДОУ ЦРР д/с №15).

1.2. Цель школы молодого педагога – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов;

1.3. Школой молодого педагога руководит старший воспитатель.

2. Задачи и функции школы молодого воспитателя

2.1. Главными задачами Школы являются:

– расширять знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта);

- выявлять профессиональные, методические проблемы в образовательном процессе начинающих педагогов и содействовать их разрешению);

- пропагандировать педагогическое мастерство опытных воспитателей;

- разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста;

- анализ разделов общеобразовательных программ дошкольного образования, педагогических технологий и методик;

- обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей профессиональной квалификации;

2.2. Школа осуществляет следующие функции:

- обсуждение и утверждение плана работы Школы;

- изучение общеобразовательной программы дошкольного образования, нормативные документы, методической литературы по вопросам образования;

- оказание консультативной помощи молодым педагогам через семинары, тренинги, консультации опытных специалистов, практические занятия, взаимопосещения;

3. Организация деятельности Школы молодого воспитателя

3.1. Основные направления работы:
- профилактическая работа;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- повышение квалификации начинающих педагогов;
- психологическое сопровождение начинающих педагогов

3.2. За каждым начинающим педагогом закрепляется педагог – наставник.

3.3. Формы работы:
- беседы;
- лекции;

Индивидуальные, групповые консультации;
- знакомство с новинками методической литературы;
- дискуссии;
- психологические тренинги;
- открытые показы и пр.

3.4. Школа избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.

3.5. Школа работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

3.6. Заседания Школы созываются в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в месяц.

3.7. Результаты работы Школы доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании.

4.Структура школы

4.1. Руководство школой молодого воспитателя осуществляет старший воспитатель;

4.2. Занятия с молодыми педагогами проводят: старший воспиаттель, воспитатели с первой и высшей категорией.

4.3. Членами школы являются начинающие педагоги со стажем работы менее 3-х лет и их педагоги – наставники.

5. Обязанности педагогов наставников

5.1. Оказывать помощь молодым педагогам в разработке рабочих программ и календарно –тематического планирования.

5.2. Оказывать помощь в подготовке к практическим занятиям.

5.3. Посещать занятия начинающих педагогов и анализировать их деятельность.

5.4. Помогать в организации самообразования начинающих педагогов.

6. Права

6.1. Члены Школы имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;
- в необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, родителей (законных представителей) воспитанников;
- участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне;
- стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

7. Ответственность

7.1. Члены Школы несут ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МБДОУ ЦРР д/с №15.